

**МУ «Грозненский РОО»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА с. БЕРКАТ-ЮРТ
ГРОЗНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА» ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МБОУ «СОШ с. Беркат-Юрт Грозненского муниципального района» ЧР)**

**МУ «Грозненски РОО»
МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТНИ ЙУКЪАРДЕШАРАН ХЪУКМАТ
НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН «ГРОЗНЕНСКИ МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН
БЕРКАТ- ЮЪРТАРА ЙУККЪЕРА ЙУКЪАРДЕШАРАН ШКОЛА»
(МБЙУХЪ НР «Грозненски муниципальни к1оштан Беркат- Юьртара ЙУШ»)**

П Р И К А З

09 февраля 2023 г.

№ 52

с. Беркат - Юрт

О введении ФОП НОО и ОО

На основании статьи 12 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказов Минпросвещения России от 16.11.2022 № 992 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования», от 16.11.2022 № 993 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования», от 23.11.2022 № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования», приказа МУ «Грозненский РОО» от 08.02.2023 № 42 «О введении федеральных основных общеобразовательных программ» п р и к а з ы в а ю:

1. Обеспечить с 01 сентября 2023 года обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2. Утвердить план-график мероприятий внедрения федеральных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «СОШ с. Беркат - Юрт Грозненского муниципального района» ЧР (Приложение1).

3. Заместителю директора по УВР Гунаевой Т.Э.:
- контролировать выполнение мероприятий по внедрению ФОП НОО и ОО в МБОУ «СОШ с. Беркат - Юрт Грозненского муниципального района» ЧР в сроки, установленные планом-графиком;
- обеспечить методическое сопровождение педагогических работников при переходе на обучение по ФООП.

4. Заместителю директора по ИКТ Автарханову Р.П. разместить приказ на сайте школы.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

М.А. Бешерханова

С приказом ознакомлен(ы):

Приложение 1
к приказу от _____ № _____

ПЛАН-ГРАФИК
введения ФОРМ НОО и ООС в МБОУ «СОШ с. Беркат - Юрт Грозненского
муниципального района» ЧР

| Мероприятие | Срок | Исполнитель | Результат |
|---|----------------|---|--|
| 1. Подготовительные мероприятия | | | |
| Изучение ФОРМ НОО, ООС и СОС, документов федерального, регионального уровня, регламентирующих применение ФОРМ | Январь–февраль | Рабочая группа | Обсуждение на педсовете |
| Анализ действующих ООП школы на предмет соответствия ФОРМ НОО, ООС и СОС | Январь–февраль | Рабочая группа | Доклад на педсовете |
| Анализ фонда учебников на предмет соответствия ФОРМ и новому ФПУ | Май | Заведующий библиотекой | Список учебников |
| Обновления фонда учебников в соответствие с требованиями ФОРМ и ФПУ | Март–август | Контрактный управляющий Заведующий библиотекой | Закупленные учебники и пособия |
| Информирование педагогов о ФОРМ, в т.ч. проведение консультаций | Июль–август | Рабочая группа | Проведены консультации, подготовлен раздаточный материал |

| | | | |
|---|-----------------------|---|------------------------|
| (индивидуальных и групповых) по вопросам разработки и применения ООП по ФОП НОО, ООО и СОО | | | |
| Родительские собрания, посвященные ООП школы, подготовленных по ФГОС и ФОП | Апрель, август | Руководитель рабочей группы Директор | Протокол |
| Перераспределение учебной нагрузки педагогических работников | Июнь–август | Руководитель рабочей группы и директор | Тарификационный список |
| <...> | | | |
| 2. Мероприятия по разработке и корректировке ООП | | | |
| Совещания по вопросам разработки ООП школы в соответствии с ФОП НОО, ООО и СОО | По мере необходимости | Рабочая группа | Протокол |
| Определить возможность применения необязательных компонентов ФОП и степень их доработки | Январь–февраль | Рабочая группа | Доклад на педсовете |
| Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей для проектирования части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной | Февраль – март | Рабочая группа Классные руководители | Аналитическая справка |

| | | | |
|---------------------------------------|------|--------------------------|----------------|
| деятельности НОО, ООО и СОО | | | |
| Разработка проекта ООП НОО по ФОП НОО | Март | Рабочая группа, директор | Проект ООП НОО |
| Разработка проекта ООП ООО по ФОП ООО | Июль | Рабочая группа | Проект ООП ООО |
| Разработка проекта ООП СОО по ФОП СОО | Июль | Рабочая группа | Проект ООП СОО |

3. Мероприятия по обсуждению и утверждению ООП

| | | | |
|--|-----------------------------|---|---------------------------|
| Рассмотрение проекта ООП НОО на заседании педсовета | Вторая половина марта | Руководитель рабочей группы | Протокол |
| Доработка проекта ООП НОО и утверждение ООП НОО | Апрель | Руководитель рабочей группы Директор | Утвержденная ООП НОО |
| Рассмотрение проектов ООП ООО и СОО на педсовете | Первая половина августа | Руководитель рабочей группы | Протокол |
| Доработка проектов ООП ООО и СОО и утверждение ООП ООО и ООП СОО | Вторая половина августа | Руководитель рабочей группы Директор | Утвержденные ООП ООО, СОО |
| Размещение ООП НОО, ООО и СОО на сайте | Апрель Август – сентябрь | Ответственный за сайт | Информация на сайте |

4. Мероприятия по корректировке локальных нормативных актов (ЛНА)

| | | | |
|---|---------------|----------------------|--|
| Экспертиза ЛНА на соответствие требованиям ФОП НОО, ООО и СОО | Февраль | Члены рабочей группы | Перечень ЛНА, подлежащих корректировки |
| Создание проектов скорректированных ЛНА | Март – август | Члены рабочей группы | Проекты ЛНА |

| | | | |
|-----------------------------------|--------|----------------------------------|------------------|
| Обсуждение и утверждение проектов | Август | Члены рабочей группы Директор | Утвержденные ЛНА |
|-----------------------------------|--------|----------------------------------|------------------|