##  УТВЕРЖДЕН:

 на заседании профкома

 «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,

 протокол № \_\_\_\_\_

**План работы**

 **уполномоченного по вопросам пенсионного и социального обеспечения и ФСПУ 2018-2019 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки | Ответственная |
| **12.1** |  Ведение учёта лиц, выходящих на пенсию. Ведение учёта членов ФСПУ, вовлечение в фонд новых работников. | август | **Джамалуева А. У.** уполномоченный **по** вопросам пенсионного и социального обеспечения  |
| **12.2** |  Оказание содействия в подготовке документов для оформления пенсии по выслуге лет. | регулярно |  Джамалуева А.У. |
| **12.3** |  Оказание помощи в оформлении пенсии по старости. | регулярно | Джамалуева А.У. |
| **12.4** |  Осуществление контроля над правильностью и своевременностью назначения членам профсоюза пособий. | в течениеотчётного периода | Джамалуева А.У. |
| **12.5** |  Взаимодействие с ветеранами труда. В День Учителя, в другие торжественные,  знаменательные дни организация мероприятий по чествованию ветеранов. | в течениеотчётного периода | Джамалуева А.У. |
| **12.6** |  Подготовка заявок на санаторно- оздоровительные путёвки для членов  профсоюза. | в течениеотчётного периода | Джамалуева А.У. |
| **12.7** |  Регулярное рассмотрение и изучение на заседаниях профсоюзного кружка вопросов пенсионного и социального обеспечения членов профсоюза. | в течениеотчётного периода | Джамалуева А.У. |
| **12.8** |  Постоянное размещение методических материалов и нормативных актов на профсоюзном информационном стенде по вопросам пенсионного и социального  обеспечения работников образования. | в течениеотчётного периода |  Джамалуева А.У. |
| **12.9** |  Регулярная организация информационных встреч с работниками пенсионного фонда фондов социального и медицинского страхования. | 1 раз в год |  Джамалуева А.У. |
| **12.10** |  Обеспечение правильного оформления  выплат, пособий дородового и после родового отпусков и по уходу за ребёнком до1, 5 и 3 лет. | в течениеотчётного периода |  Джамалуева А.У. уполномоченная **по** вопросам пенсионного и социального обеспечения  |
| **12.11** |  Контроль, за правильным оформлением больничных листков и соблюдению прав инвалидов, матерей воспитывающих детей- инвалидов. | в течениеотчётного периода | Джамалуева А.У.  |